



ОТДЕЛ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ И ОЦЕНКИ МОНИТОРИНГА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ
ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ




УТВЕРЖДЕНО

Приказом Ректора № 347/1

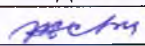





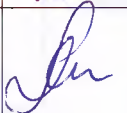
«12» 12 2017г.


ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

Копия	Срок действия документа: с 05.12.2017г.	Статус:	Код	Издание
	до замены новым	<u>Действующий</u> Устаревший	II КазРосмедуниверситет 1012	второе

	НУО «КазРосмедуниверситет»	Издание: 2 от «04 декабря 2017 года» Взамен: Издания: 1 от «29 октября 2015 года»	страница 2 из 8
	Отдел УМР и ОМОП Положение об Учебно-методическом совете	II КазРосмедуниверситет 1012	


РАЗРАБОТКА И СОГЛАСОВАНИЕ

<i>Введено в действие с момента утверждения</i>				
	Должность, подразделение	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Разработано	Начальник УМР и ОМОП	Жунусова А.Ж.		05.12.17
Согласовано	Проректор по стратегическому развитию	Джайнакбаев М.Н.		05.12.17
Согласовано	Проректор по административной работе	Утепов М.С.		05.12.17
Согласовано	Проректор по учебно-методической и воспитательной работе	Совостьянова Т.А.		05.12.17
Согласовано	Директор Департамента послевузовского образования	Жантелиева Л.А.		05.12.17
Согласовано	Директор Департамента научной и клинической работы	Шокарева Г.В.		05.12.17
Согласовано	Юрист	Панченко Н.А.		05.12.17
Согласовано	Начальник отдела системы менеджмента качества персонала	Мендагазиева Г.А.		05.12.2017

	НУО «КазРосмедуниверситет»	Издание: 2 от «04 декабря 2017 года» Взамен: Издания: 1 от «29 октября 2015 года»	страница 3 из 8
	Отдел УМР и ОМОП Положение об Учебно-методическом совете	II КазРосмедуниверситет 1012	

Оглавление

Общие положения	4
Основные задачи	4
Структура	4
Полномочия	4
Организация и обеспечение деятельности УМС	5
Права и обязанности членов УМС	5
Заключительные положения	6

	НУО «КазРосмедуниверситет»	Издание: 2 от «04 декабря 2017 года» Взамен: Издания: 1 от «29 октября 2015 года»	страница 4 из 8
	Отдел УМР и ОМОП Положение об Учебно-методическом совете	П КазРосмедуниверситет 1012	

1. Общие положения

1. Учебно-методический совет (далее УМС) является постоянно действующим совещательным органом НУО «Казахстанско-Российский медицинский университет» (далее Университет).

2. УМС создается приказом ректора Университета и действует в соответствии с Уставом НУО «Казахстанско-Российский медицинский университет» и настоящим Положением.

3. В своей деятельности УМС руководствуются Законом РК «Об образовании» от 27 июля 2007 года №319-III, Типовыми правилами организации работы методического (учебно-методического, научно-методического) совета высшего учебного заведения, утвержденными приказом МОН РК № 644 от 21 декабря 2007 года, отраслевыми программами, иными нормативными правовыми актами РК.

4. Данное Положение имеет статус внутреннего нормативного документа Университета и имеет обязательный характер исполнения.

2. Основные задачи

5. Обсуждение предложений по совершенствованию перечня специальностей (профессий) на основе прогнозирования приоритетных направлений технологий производства и науки;

6. Контроль над методическим обеспечением и совершенствованием учебного процесса в Университете;

7. Организация работы по внедрению новых и совершенствованию существующих технологий, методов, средств обучения;

8. Координация работы по совершенствованию научно-методического потенциала педагогического коллектива;

9. Разработка предложений по вопросам развития образования и формированию приоритетных направлений в его реализации.

3. Структура

10. Состав Учебно-методического совета формируется из числа лиц, работающих в Университете, утверждается на Ученом совете и закрепляется приказом ректора Университета.

11. В состав УМС входят: председатель, секретарь, директора департаментов, ответственные лица профильных кафедр/курсов.

12. Председатель УМС руководит деятельностью, председательствует на заседаниях УМС, а также планирует всю основную работу УМС.

13. Работа УМС проводится в соответствии с планом, утвержденным ректором на учебный год. Заседания проводятся не реже одного раза в 2 месяца. Текущая работа УМС, организация его заседаний обеспечивается секретарем УМС, назначаемого и освобождаемого от должности приказом ректора по представлению председателя УМС.

14. При необходимости решения УМС в соответствии с «Положением о Учебно-методическом совете» выносятся на рассмотрение Ученого Совета и утверждаются приказом ректора Университета.

4. Полномочия

15. Обсуждение и внесение предложений по совершенствованию проектов нормативных правовых документов, касающихся вопросов методического обеспечения вуза;

	НУО «КазРосмедуниверситет»	Издание: 2 от «04 декабря 2017 года» Взамен: Издания: 1 от «29 октября 2015 года»	страница 5 из 8
	Отдел УМР и ОМОП Положение об Учебно-методическом совете	П КазРосмедуниверситет 1012	

16. Организация экспертизы рабочих учебных планов и рабочих учебных программ с учетом требований Государственных общеобязательных стандартов образования Республики Казахстан;

17. Планирование, организация экспертиз и рекомендаций учебной, учебно-методической и научно-методической продукции, пособий и дидактических материалов, издаваемых Университетом;

18. Согласование и утверждение годовых планов и отчетов деятельности учебно-методических советов (вуза и факультетов);

19. Обсуждение и утверждение рабочих учебных программ по специальным дисциплинам, каталога элективных дисциплин, пре- и постреквизитов;

20. Рассмотрение технологий и их внедрению с целью совершенствования учебно-воспитательного процесса;

21. Участие в аттестации сотрудников и конкурсного отбора кадров Университета;

22. Рассмотрение вопросов разработки и экспертизы тестовых заданий и других форм контроля знаний обучающихся;

23. Рассмотрение вопросов методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся и самостоятельной работы обучающихся под руководством преподавателя;

24. Организация и проведение семинаров, конференций, совещаний по совершенствованию учебно-методической и научно-методической работы.

5. Организация и обеспечения деятельности УМС

25. По решению председателя УМС могут проводиться внеплановые заседания;

26. Заседания УМС проводит его председатель.

27. Заседания УМС считаются правомочными, если на них присутствовала не менее двух третей от числа членов УМС.

28. Решение УМС принимается большинством голосов от числа присутствующих членов УМС, оформляется протоколом;

29. При равенстве голосов членов УМС голос председателя является решающим;

30. Секретарь УМС в трехдневный срок после проведения заседания оформляет протокол заседания, который представляется на утверждение председателя УМС.

6. Права и обязанности членов УМС

31. На председателя УМС возлагается:


- 1) Организация деятельности УМС в соответствии с возлагаемыми на УМС задачами;
- 2) Утверждение плана УМС на учебный год, а также принятие решений о внесении соответствующих изменений в него;
- 3) Принятие решений об изменении порядка проведения заседаний УМС;
- 4) Распределения обязанностей между членами УМС.

32. На секретаря УМС возлагается:

- 1) Подготовка документации УМС;
- 2) Подготовка вопросов и материалов дня рассмотрения на заседании УМС;

33. На членов УМС возлагается:

- 1) Участие в заседаниях УМС и обсуждение выносимых вопросов на УМС;
- 2) Участие в подготовке и принятии решений заседаний УМС.

	НУО «КазРосмедуниверситет»	Издание: 2 от «04 декабря 2017 года» Взамен: Издания: 1 от «29 октября 2015 года»	страница 6 из 8
	Отдел УМР и ОМОП Положение об Учебно-методическом совете	П КазРосмедуниверситет 1012	

7. Заключительные положения

34. Настоящее Положение является частью организационного обеспечения работы с персоналом Университета.

35. В настоящем Положении представлены основные нормы, регламентирующие правовое положение УМС в общей структуре Университета, сферу его деятельности, которые могут быть изменены, уточнены или дополнены в процессе производственно-хозяйственной деятельности Университета внутренними нормативными документами и организационно-распорядительными актами администрации Университета, изданными в установленном порядке.

36. Функция контроля над исполнением настоящего Положения возлагается на председателя УМС, который обеспечивает его доведение до членов УМС и заинтересованных должностных лиц Университета, контроль над исполнением и своевременную актуализацию Положения.

37. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся путем издания «Положения об Учебно-методическом совете» в новой редакции на основании приказа ректора или иного уполномоченного должностного лица Университета и доводятся до сведения заинтересованных должностных лиц Университета.

38. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения и действует до момента его отмены в установленном порядке ректором или иным уполномоченным должностным лицом Университета.

39. В случае упразднения УМС или утверждения «Положения об Учебно-методическом совете» в новой редакции, настоящее Положение утрачивает юридическую силу и становится недействительным.

40. Оригинал настоящего Положения хранится в отделе системы менеджмента качества персонала, копия документа хранится в отделе учебно-методической работы и оценки мониторинга образовательных программ, который обеспечивает доведение настоящего Положения до всех заинтересованных лиц и контроль над его надлежащим исполнением.

